



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Ашапская СОШ»
Д.А. Канисева
Приказ № 408 от 01.09.2022г

№	Наименование	Кто проводит
1	Ежемесячный контроль	Ш.ф.повар и завхоз
2	Ежедневный контроль	Ш.ф.повар и завхоз
3	Ежегодный контроль	Ш.ф.повар и завхоз

ПРОГРАММА
Организации питания обучающихся в
МБОУ «Ашапская СОШ»

**План работы
по осуществлению контроля
за организацией школьного питания
в МБОУ «Ашапская СОШ»
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Вид контроля	Что проверяется	Кто проверяет
1.	Ежедневный контроль	1.Качество приготовления пищи (снятие пробы) 2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд	Шеф.повар и ответственный за питание
2.	Еженедельный контроль	1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи) 2.Качество и количество пищи, оформление блюд	Шеф.повар, завхоз
3.	Ежемесячный контроль	1.Состояние технологического оборудования столовой	Шеф.повар и завхоз

**План работы комиссии
по контролю за организацией и
качеством питания учащихся школы
МБОУ»Ашапская СОШ»
2022 – 2023 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен- ный	Где заслушивается
1.	Подготовка школьной столовой к приему обучающихся.	август 2022	Зав. столовой и ответственный по питанию.	Совещание при директоре
2.	Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание	август, сентябрь 2022	Сафина Е.В.	Совет родителей
3.	1.Составление приказа об организации питания школьников. 2.Анализ практики организации дежурств в столовой.	Август- сентябрь	Сафина Е.В. Цыплякова С.В. Созина И.В.	Совещание при директоре
4.	1.Проверка организации приема пищи обучающимися. 2.Соблюдение графика работы столовой.	1 раз в месяц	Члены комиссии	Совещание при директоре
5.	1.Проведение совместно с комиссией по организации питания учащихся родительского совета рейдов по проверке: -организация питания; -выполнение СГН; -выполнение меню; -организация питьевого режима.	1 раз в четверть	Члены комиссии.	На родительском собрании

<p>«Гигиена питания»</p> <p>«Питание и здоровье»</p> <p><u>3-4 классы:</u> <u>«Правильное питание – моё здоровье» «Твое здоровье и питание»</u></p> <p>«Заповеди здорового питания»</p> <p>«Здоровое питание – помощник в учёбе»</p> <p>«Здоровье не купишь, его разум дарит»</p> <p><u>5-6 классы:</u></p> <p>«Зелень на столе – здоровье на столет» «Здоровье сгубишь - новое не купишь!»</p> <p>«Плох обед, если хлеба нет. Секреты здорового питания»</p> <p>«Здоровое питание – залог здоровья»</p> <p>«Питайся правильно! Правила здорового питания»</p> <p><u>7-8 классы:</u></p> <p>«Я выбираю здоровый образ жизни!»</p> <p>«Здоровое питание – залог здоровья»</p> <p>«Пирамида здорового питания»</p> <p><u>9-11 классы:</u> <u>«Это здорово жить здорово!»</u></p> <p>«Химия и питание или что мы едим?»</p> <p>«Здоровье всему голова, всего дороже»</p> <p>«Здоровым быть модно»</p>		
--	--	--

6	Конкурс рисунков (1-4 классы), стенгазет (5-11 классы) «Правильно питайся и будь здоровым!»	В течение года	Классные руководители
7	Оформление информационных стендов. Обновление информационных материалов	Сентябрь, далее регулярно	Зав. столовой
8	Контроль организации питания	В течение года	Бракеражная комиссия
9	Проведение контроля качества поступающей продукции	В течение года	Администрация
10	Проведение бесед с целью формирования у детей знаний о рациональном питании	В течение года	Классные руководители 1-11 классы
11	Изучение опыта других школ муниципального округа по организации питания школьников	В течение года	Ответственный за питание
12	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	В течение года	Бракеражная комиссия
13	Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой	В течение года	Бракеражная комиссия
14	Ведение мониторинга охвата обучающихся школы горячим питанием	По итогам четверти	Ответственный за питание
15	Организация питьевого режима	В течение года	Зав. столовой

**Мероприятия по организации питания
обучающихся МБОУ «Ашاپская СОШ в 2022-2023 учебном году**

№/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование родителей и учащихся школы «Удовлетворенность организацией питания в школьной столовой».	2 раза в год	Зам. по ВР
2	Организация посещения столовой родительским активом для дегустации пищи.	Раз в четверть	Родительский актив
3	Классные родительские собрания «Питание, воспитание, образование»	Ноябрь 2022г. Март 2023г.	Классные руководители
4	Классные часы «Здоровое питание – здоровье нации»	Ежемесячно	Классные руководители
6	Обновление информационного стенда для родителей «Организация питания в школе»	По мере поступления информации	Ответственный за питание
8	Обновление страницы школьного сайта о питании.	Ежемесячно	Ответственный за питание
9	Индивидуальные беседы медицинских работников с учащимися «Организация полноценного сбалансированного питания учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья».	В течение года	Медицинский работник. Ответственный за питание
10	Индивидуальные беседы с родителями , которые отказываются от платного школьного питания.	В течение года	Администрация
12	Совещания при директоре. Охват горячим питанием (отчеты классных руководителей)	Раз в четверть	Администрация
13	Совещание по охвату горячим питанием.	Ежемесячно	Администрация

Задачи на 2022 – 2023 учебный год.

- 1. Продолжить создание банка данных по всем категориям нуждающихся в социальной защите.**
- 2. Совместно с психологами школы продолжать оказывать помощь семьям, учащимся, нуждающимся в психологической помощи.**
- 3. Совместно с педиатром ЦРБ продолжать работу по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил. Следить за состоянием здоровья школьников, нормами питания. Провести мониторинг диспансеризации учащихся начальной школы для перехода в среднее звено.**
- 4. Совершенствование организации питания детей. Увеличение охвата организованным горячим питанием большего числа учащихся.**
- 5. Соблюдать питьевой режим для учащихся.**
- 6. Совместно с классными руководителями и зам. по воспитательной работе - продолжать работу по привитию культуры поведения учащимся в школе.**
- 7. Вести пропаганду здорового образа жизни с использованием средств информации.**
- 8. Совместно с классными руководителями провести обследование жилищно-бытовых условий детей из неблагополучных семей.**
- 9. Своевременно проверять книгу движения учащихся (прибывшие - выбывшие) для правильного учета компенсации на их питание.**
- 10. Обеспечить сохранность контингента учащихся, не допускать отклонения от учебы.**
- 11. Постоянно привлекать родительскую общественность к вопросам организации питания и сохранения здоровья школьников.**