

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Ашапская средняя общеобразовательная школа"

АКТ

25 ноября 2024г.

Комиссия в составе: ответственного за организацию питания школы Зотовой Т.И., председатель комиссии Созиной И.В., члена бракеражной комиссии Сафиной Е.В., члена родительского комитета школы Старикова О.В., Коровицкая Л.Ю., Погорелова Н.И., Журавлева Л.С. социальный педагог, Лобовикова С.Н. председатель Трудового коллектива школы.

Провела проверку пищеблока.

1. Организация питания обучающихся.
2. Ведение документации.
3. Соблюдение требований РПН.

Установила:

1. Обеденный зал чистый, проветренный.
2. Соблюдена дистанции между обеденными столами.
3. Имеется наличие суточной пробы.
4. Порции на раздаче соответствуют возрастной норме.
5. Выдача готовых блюд начинается за 10 минут до звонка с урока.
6. Температурный режим холодильного оборудования отслеживается.
7. Бракеражный журнал ведется правильно (есть все подписи членов бракеражной комиссии), журнал здоровья и журнал по витаминизации, заполняются ежедневно.
8. Имеется график уборки столового помещения и работы бактерицидных ламп (время и дата уборки фиксируется в журнале).
9. Сотрудникам пищеблока ежедневно выдаются средства индивидуальной защиты.

Запас дезинфицирующих средств для рук и уборки помещений СИЗов имеется

Рекомендации: Шёв-повару ежедневно контролировать состояние столовой посуды, ежедневно соблюдать санитарно-гигиенические требования, не допускать наличие трещин и сколов, вовремя заполнять журнал бракеража.

Рекомендации: Шёв-повару ежедневно контролировать состояние столовой посуды, не допускать наличие трещин и сколов. Претензий и замечаний со стороны членов комиссии не выявлено.

Зотова Т.И. _____
Созина И.В. _____
Сафина Е.В. _____
Коровицкая Л.Ю. _____
Журавлева Л.С. _____
Лобовикова С.Н. _____
Погорелова Н.И. _____
Старикова О.В. _____