

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Ашапская средняя  
общеобразовательная школа»

## ПОЛОЖЕНИЕ

О режиме занятий обучающихся в  
МБОУ «Ашапская средняя  
общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Ашапская средняя  
общеобразовательная школа»

  
Д.А. Канисева

«01» октября 2021 г.

Приказ № 473 от 01.10.2021г

Принято на заседании

педагогического совета учреждения

Протокол № 15 от 01.10.2021г

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи 2.4.3648-20»
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашапская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Ашапская СОШ»)

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ашапская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Ашапская СОШ», далее – ОО).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов школы)

### 2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ОО осуществляется на основе учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; календарного учебного графика, регламентируется расписанием занятий.

2.2. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года и каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график составляется на каждый учебный год и утверждается приказом директора ОО.

2.4. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель для обучающихся 2-8, 10 классов; для 9, 11 классов без учета государственной итоговой аттестации и 33 учебных недели для 1-х классов.

2.5. Календарный график определяет конкретный период обучения и каникул. Учебный год в 1-9 классах делится на четверти, в 10-11 классах – на полугодия.

2.6. Обучение ведется на русском языке.

2.7. Обучение в ОО ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.



2.9. В соответствии с требованиями СанПиН, для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения, в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь-октябрь – 3 урока по 35 минут каждый ( для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-экскурсиями)
- ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май – 4 урока по 40 минут каждый.
- В дни, когда в расписании отсутствуют уроки физической культуры, 3-тм уроком проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут

2.10. Учебные занятия в ОО начинаются в 9.00 часов. Обучение осуществляется в 1 смену.

2.11. После каждого урока обучающимся предоставляются перемены для отдыха продолжительностью не менее 10 минут. Для организации питания предусмотрены 3 перемены продолжительностью не менее 20 минут.

2.12. Уроки проводятся согласно расписанию, утвержденному директором ОО. Перенос занятий или изменения вносятся только с согласия администрации ОО

2.13. Обучающиеся объединяются в учебные классы, за каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников школы.

2.14. Обучающиеся, перенесшие заболевания, допускаются к обучению только при наличии справки врача.

2.15. В ОО организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний. Администрация ОО имеет право вносить изменения в режим обучения в связи эпидемиологической обстановкой.

2.16. Классные журналы заполняются в системе ЭПОС (Электронная Пермская образовательная система)

### **3. Режим питания**

3.1. Обучающимся предоставляется горячее питание.

3.2. Организацию питания осуществляют сотрудники школьной столовой.

3.3. Для организации питания выделяется столовая, а так же все необходимые помещения для функционирования столовой и приготовления качественной пищи.

### **4. Режим каникулярного времени**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Каникулы устанавливаются по окончании каждой четверти.

4.2. Продолжительность летних каникул – не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся 1-х классов вводятся дополнительные каникулы в середине 3 четверти, продолжительностью 7 дней.

### **5. Режим внеурочной деятельности.**

5.1. Внеурочная деятельность проводится в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО согласно учебного плана.

5.2. Допускаются занятия в рамках спортивных секций, кружков по интересам, которые проводятся в рамках расписания.

5.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов за пределы ОО устанавливается в соответствии с рабочей программой педагога, календарно-тематическим планированием и



планом воспитательной работы. Выход за пределы ОО разрешается только после согласования с администрацией школы и издания соответствующего приказа директором. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, при проведении подобных мероприятий, несет учитель и/или педагогический работник, который назначен приказом директора ответственным за проводимое мероприятие.

5.4. Массовые мероприятия (школа, параллель) проводятся в соответствии с требованиями СанПин, контролируется эпидемиологическая обстановка. (при неблагоприятной эпидобстановке массовые мероприятия не проводятся)

5.4. Внеурочные занятия начинаются после перерыва по окончании уроков.

## **6. Промежуточная аттестация.**

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки определяются локальными актами школы.

6.2. Промежуточная аттестация проводится без прекращения учебного процесса. Формы промежуточной аттестации определены Положением «О промежуточной аттестации» и учебным планом.

6.3. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по итогам учебного года, устанавливаются дополнительные сроки в сентябре и октябре следующего учебного года (согласно календарному учебному графику). Обучающиеся переводятся условно, с ликвидацией задолженности по предмету.

## **7. Режим двигательной активности.**

7.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- динамических пауз;
- организации подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных мероприятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий в дополнительных секциях и спортивных клубах.

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также погодным условиям (если они организованы на свежем воздухе).

7.3. На уроках физической культуры и во время спортивных мероприятий учитываются группы здоровья и возраст обучающихся. С теми, кто имеет подготовительную и специальную группу здоровья, физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

## **8. Режим трудовых занятий обучающихся.**

8.1. В ОО обучающиеся не привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

8.2. В ОО допускается привлечение обучающихся 7-11 классов для участия в субботниках, трудовых десантах и акциях, но при наличии согласия родителей (законных представителей).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Канисева Дарья Алексеевна

Действителен с 22.09.2021 по 22.09.2022