

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Ашапская средняя
общеобразовательная школа»

**ПОЛОЖЕНИЕ о службе
школьной медиации (примирения)
в МБОУ «Ашапская СОШ»**

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Ашапская
средняя общеобразовательная
школа»

 Д.А. Канисева

Приказ от 28.05.2025 г. № 266

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 4 от 26.05.2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Школьной службы медиации (примирения) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ашапская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- 1) Конвенцией о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990);
- 2) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 5) Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» — в части, применимой к спорам из гражданских, трудовых и семейных правоотношений, возникающим в образовательной организации;
- 6) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) Указом Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- 8) Письмом Минпросвещения России от 11.04.2025 № 07-1660 «О направлении методических рекомендаций» (методические рекомендации по организации деятельности служб медиации и примирения);
- 9) Письмом Минобрнауки России от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- 10) Письмом Минобрнауки России от 26.12.2017 № 07-7657 «О направлении методических рекомендаций по организации деятельности школьных служб медиации».

1.3. Служба школьной медиации (далее – СШМ) объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении

конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.4. СШМ является приоритетным способом реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Сторонам конфликта предлагается обратиться в службу медиации в первую очередь. При отказе сторон от участия в примирительной программе или невозможности достижения договорённости школа применяет иные меры, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами. Метод школьной медиации позволяет образовательной организации и семье воспринимать друг друга как партнёров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребёнка.

1.5. СШМ не заменяет комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемую в соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». СШМ осуществляет добровольную примирительную процедуру; комиссия по урегулированию споров является обязательным для исполнения органом. При необходимости стороны могут быть направлены в комиссию по урегулированию споров после проведения процедуры медиации или при отказе от неё.

1.6. Настоящее Положение действует бессрочно. Изменения и дополнения вносятся по предложению СШМ, утверждаются приказом директора школы и принимаются на заседании педагогического совета.

2. Цели и задачи СШМ

2.1. Цель создания СШМ — формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликты.

2.2. Задачи СШМ:

- 1.** создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп;
- 2.** создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным поведением;
- 3.** внедрение новых форм, технологий и методов работы для решения конфликтов мирным путём;
- 4.** интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, повышение эффективности социальной и психологической помощи, оказываемой детям;
- 5.** повышение квалификации педагогов школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

3. Принципы деятельности СШМ

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается

направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта. Стороны вправе в любой момент отказаться от участия в процедуре медиации без объяснения причин.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанного ими). Исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся правонарушении, а также информация, представляющая угрозу безопасности и здоровью несовершеннолетних, — в таких случаях медиатор обязан незамедлительно проинформировать администрацию школы и (при необходимости) уполномоченные органы.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

3.4. Принцип информированности сторон, заключающийся в обязанности медиатора предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, её процессе и возможных последствиях.

3.5. Принцип ответственности сторон и медиатора. Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также за соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

3.6. Принцип самостоятельности. СШМ самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

4. Организация деятельности СШМ

4.1. Для организации СШМ директор школы приказом утверждает состав СШМ, в том числе назначает руководителя СШМ. В состав службы школьной медиации включаются педагогические работники образовательной организации, учащиеся средней и старшей школы (6–11 классов) и их родители. Медиаторами службы могут быть совершеннолетние члены службы. Несовершеннолетние члены могут иметь статус наблюдателей.

4.2. Администрацией школы создаются необходимые условия для обеспечения деятельности СШМ: предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования.

4.3. Руководитель службы школьной медиации организует:

1. обучение членов службы школьной медиации методу «школьная медиация», применению медиативного и восстановительного подходов;
2. ознакомительные семинары для педагогических работников школы, учащихся и их родителей о целях, задачах, составе и порядке работы СШМ;

3. согласование решения СШМ по вопросу разрешения конкретного спора или конфликта одним из медиаторов;

4. взаимодействие СШМ со всеми структурными подразделениями школы, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, дополнительного образования, труда и занятости;

5. взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Ординского муниципального округа Пермского края, органами полиции, судом, если одной из сторон является учащийся образовательной организации, совершивший административное или уголовное правонарушение, в целях досудебного урегулирования ситуации, связанной с правонарушением.

4.4. СШМ осуществляет:

1. разрешение споров и конфликтов между учащимися, родителями, педагогами, педагогами и учащимися, родителями и учащимися, родителями и педагогами, возникающих в школе, на основе информации, полученной от педагогов, учащихся, родителей, администрации школы, а также органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних Ординского муниципального округа Пермского края;

2. заключение со сторонами в письменной форме соглашения о применении процедуры медиации и медиативного соглашения (примирительного договора) в случае достижения сторонами положительных результатов в разрешении споров или конфликтов путём применения процедуры медиации;

3. контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);

4. мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов в школе, препятствованию их эскалации;

5. внесение на рассмотрение администрации школы предложений по снижению конфликтности в образовательной организации;

6. формирование и обучение «групп равных» в школе;

7. координацию действий участников «групп равных» в работе по распространению знаний о медиации и основах позитивного общения среди учащихся школы;

8. проведение среди педагогических работников, учащихся образовательной организации и их родителей просветительской работы о необходимости конструктивного разрешения споров или конфликтов;

9. ведение журналов регистрации обращений в СШМ и подготовку отчётов о деятельности СШМ. Получение согласия на обработку персональных данных у педагогических работников, учащихся и родителей, обратившихся в СШМ, оформляется отдельным документом в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10. осуществление анализа эффективности деятельности СШМ.

4.5. Медиаторы, входящие в состав членов СШМ, вправе:

1. предложить сторонам разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации;

2. отказаться от проведения процедуры медиации в случае личной заинтересованности в её результате;

3. самостоятельно принять решение об обращении к сторонам с предложением участвовать в процедуре медиации, заключении соглашения о применении процедуры медиации и медиативного соглашения (примирительного договора) в письменной форме с учётом сложности спора или конфликта и участия в процедуре медиации представителей органов системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.6. Медиатор, входящий в состав членов СШМ, не вправе:

- 1.** быть представителем какой-либо из сторон;
- 2.** осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в её результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;
- 3.** делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

4.7. Если стороны согласились на участие в примирительной программе, применение административных санкций в отношении участников конфликта приостанавливается до получения информации о результатах процедуры медиации.

4.8. Требования к соглашению о проведении процедуры медиации:

- 1.** заключается между медиатором и сторонами в письменной форме;
- 2.** содержит сведения о предмете спора, медиаторе, порядке проведения процедуры медиации, сторонах и сроках проведения процедуры медиации.

4.9. Требования к медиативному соглашению (примирительному договору):

- 1.** заключается между медиатором и сторонами в письменной форме;
- 2.** содержит сведения о медиаторе, сторонах, предмете спора, проведённой процедуре медиации, согласованных сторонами обязательствах, условиях и сроках их выполнения;
- 3.** подлежит исполнению на добровольной основе.

4.10. Для конфликтующих сторон, не достигших 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя и (или) законного представителя.

4.11. Основаниями прекращения процедуры медиации являются:

- 1.** достижение сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);
- 2.** отказ одной из сторон от дальнейшего участия в процедуре медиации;
- 3.** нецелесообразность продолжения процедуры медиации по заключению медиатора (в том числе при выявлении обстоятельств, требующих применения иных мер реагирования);
- 4.** истечение срока проведения процедуры медиации, установленного соглашением сторон;
- 5.** выявление обстоятельств, представляющих угрозу жизни и здоровью несовершеннолетних.

4.12. Службой школьной медиации осуществляется использование медиативного подхода при организации в образовательной организации работы по:

- 1.** предупреждению безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних, являющихся учащимися образовательной организации;
- 2.** осуществлению работы с семьями учащихся образовательной организации, находящимися в социально опасном положении;

3. воспитанию у учащихся образовательной организации культуры конструктивного поведения в спорах или конфликтах и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
4. коррекции девиантного поведения несовершеннолетних правонарушителей, являющихся учащимися образовательной организации, в том числе при участии представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Порядок проведения процедуры медиации

5.1. Процедура медиации осуществляется в несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап включает:

1. получение информации о споре или конфликте, происходящих в образовательной организации;
2. регистрацию в журнале СШМ информации о споре или конфликте (данные о сторонах, суть спора или конфликта, дата и место, дополнительная информация об участниках и иных обстоятельствах спора или конфликта);
3. определение руководителем СШМ медиатора для разрешения конкретного спора или конфликта;
4. предложение каждой из сторон принять участие в разрешении спора или конфликта с помощью процедуры медиации с указанием даты, времени и места проведения встречи;
5. заключение (при необходимости) по согласию сторон соглашения о проведении процедуры медиации;
6. приглашение для участия в процедуре медиации родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника спора или конфликта и, при необходимости, представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов полиции.

5.3. Основной этап включает:

а) проведение встречи с каждой стороной:

1. обращение к сторонам с предложением применить восстановительный подход с целью разрешения спора или конфликта на основе достижения медиатором контакта со сторонами;
2. разъяснение каждой из сторон принципов работы СШМ и способов конструктивного выражения эмоций и требований;
3. обсуждение деталей и хода спора или конфликта, важных с точки зрения сторон, и принципов СШМ;
4. проведение беседы с каждой из сторон с использованием уточняющих вопросов о том, что произошло (доконфликтной ситуации, во время спора или конфликта, после него, в настоящее время, о других участниках, потерпевшем, друзьях каждой из сторон, своих состояниях и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиях), переформулирование, уточнение событий, изложенных каждой из сторон;
5. обсуждение возможных способов и последствий разрешения спора или конфликта с точки зрения каждой из сторон, в том числе вариантов заглаживания вины перед потерпевшим;

6. формирование чувства ответственности у каждой из сторон за разрешение спора или конфликта;
7. обсуждение с каждой из сторон планируемой встречи всех сторон спора или конфликта как возможного варианта действия, направленного на их разрешение (примерный план, перечень участников будущей встречи, предпочтительные время и место встречи);
8. информирование каждой из сторон об ожидаемых результатах выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);

б) проведение встречи сторон:

1. подготовка места проведения встречи сторон с учётом принципов работы СШМ;
2. приветствие медиатором сторон и приглашённых лиц, объявление цели встречи, правил процедуры медиации, позиции медиатора, плана встречи сторон;
3. предложение медиатором каждой стороне высказать своё мнение о споре или конфликте, путях их разрешения, об отношении каждой из сторон к услышанному на встрече сторон;
4. осуществление диалога между сторонами по поводу спора или конфликта и их последствий на основе взаимоуважения сторон и управления эмоциями;
5. нейтрализация медиатором негативных высказываний сторон в целях осуществления конструктивного диалога и сотрудничества сторон;
6. поддержка медиатором выражения сторонами осознания своей вины и прощения друг друга;
7. обсуждение и закрепление оптимальных для сторон вариантов разрешения спора или конфликта, механизма реализации принятых в ходе встречи сторон решений и анализ последствий заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
8. уточнение необходимости повторной встречи сторон;
9. отражение эмоционального состояния участников встречи сторон;
10. заключение (при необходимости — в письменной форме) медиативного соглашения (примирительного договора) с учётом согласия сторон.

5.4. Заключительный этап — анализ выполнения медиативного соглашения (примирительного договора) включает:

1. организацию медиатором встречи сторон через 2–3 недели после заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
2. информирование каждой из сторон о проведённых мероприятиях по выполнению медиативного соглашения (примирительного договора);
3. оценку медиатором объёма выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);
4. обсуждение целесообразности и результативности проведения процедуры медиации и реализации восстановительного подхода при разрешении спора или конфликта;
5. обсуждение предложений по предотвращению споров или конфликтов в дальнейшем.

6. Показатели эффективности деятельности СШМ

6.1. Эффективность деятельности СШМ определяется:

1. нейтрализацией деструктивного влияния неизбежно возникающих споров и конфликтов между участниками образовательного процесса путём обучения

педагогических работников и родителей основам медиации, учащихся — медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;

2. снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся образовательной организации;

3. сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

4. формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося образовательной организации;

5. повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.